



**Pardubice**

## **STATUTÁRNÍ MĚSTO PARDUBICE**

**Rada města Pardubic**

vyhlašuje

dnem 10.03.2026

**výběrové řízení**

**na pozici ředitele/ředitelky příspěvkové organizace Sociální služby města Pardubic**

**Místo výkonu funkce:** Sociální služby města Pardubic, příspěvková organizace statutárního města Pardubice, Kpt. Jaroše 726, Pardubice

**Předpokládaný termín nástupu: 01.07. 2026**

**Pracovní poměr:** jmenování ředitele/ředitelky organizace je na dobu určitou, a to na období 6 let

### **Charakteristika vykonávané činnosti:**

- komplexní manažerské řízení spočívající v zajištění chodu příspěvkové organizace, která je poskytovatelem sociálních služeb
- personální řízení zaměstnanců společnosti

### **Požadavky na uchazeče:**

- VŠ vzdělání; obor sociální práce, sociální politika, veřejná správa, management, ekonomie nebo příbuzné obory ekonomického směru výhodou
- znalost legislativy v oblasti sociálních služeb, pracovního práva, veřejné správy a hospodaření příspěvkových organizací
- dobrá orientace v oblasti ekonomiky, finančního řízení a kontroly hospodaření
- minimálně 5 let praxe v oblasti sociálních služeb, z toho alespoň 3 roky na vedoucí nebo manažerské pozici výhodou
- praxe v příspěvkové organizaci výhodou
- zkušenost s projektovým řízením a čerpáním dotačních prostředků výhodou
- schopnost strategického plánování a rozvoje služeb
- dobrá uživatelská znalost práce na PC (MS Office, internet)

### **Osobnostní předpoklady**

- vysoké manažerské a organizační schopnosti, zkušenost s řízením větší organizace nebo pracovních týmů
- výborné komunikační a prezentační schopnosti
- samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, odolnost vůči stresu
- schopnost samostatného rozhodování
- schopnost vést, motivovat a rozvíjet zaměstnance

- odolnost vůči stresu, flexibilita, etické jednání

### **Další požadavky**

- trestně právní a občanská bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- řidičský průkaz skupiny B výhodou

### **Podmínky účasti na výběrovém řízení:**

#### I. Výběrového řízení se může zúčastnit uchazeč/ka, který/á:

- dosáhl/a věku 18 let
- je způsobilý/á k právnímu jednání
- je bezúhonný/á

#### II. Uchazeč/ka podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- datum a podpis uchazeče

#### III. k přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- strukturovaný životopis včetně údajů o dosavadní praxi, odborných znalostech a dovednostech
- motivační dopis (min. 1 normostrana, max. 3 strany)
- návrh konceptu rozvoje a řízení příspěvkové organizace Sociální služby města Pardubic (max. 5 normostran textového popisu, nebo vhodnou formou prezentace)
- čestné prohlášení o bezúhonnosti\*
- prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (v případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničním studijním programu rovněž prostou kopii tzv. nostrifikace, tj. osvědčení o uznání zahraničního vzdělání) \*\*
- podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:

*Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, souhlas k jejich zpracování.*

*Jméno a příjmení*

*Datum narození*

*Vlastnoruční podpis*

- čestné prohlášení ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb. (lustrační zákon)
- ověřená kopie osvědčení ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 lustračního zákona, nebo čestné prohlášení o skutečnostech potvrzovaných osvědčením dle předchozí věty, které dočasně ověřenou kopii osvědčení nahradí
- písemný souhlas s absolvováním psychologických testů, jejichž cílem je posoudit zejména obecné schopnosti, manažerské předpoklady a osobnostní charakteristiku uchazeče pro případ, že by členové výběrové komise tento postup považovali v rámci výběrového řízení za účelný

### **Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:**

**Příhlášku s přílohami doručte do 30.03.2026 buď osobně na podatelnu magistrátu - Pernštýnské nám. 1 (do 17:00 hod.) nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny magistrátu) na adresu:**

Statutární město Pardubice  
Odbor sociálních věcí  
oddělení ekonomické a rozvojových koncepcí  
Lic. Martina Burdová  
Pernštýnské nám. 1  
530 21 Pardubice

**Uzavřenou obálku označte názvem:**

**Výběrové řízení na pozici ředitele/ředitelky příspěvkové organizace Sociální služby města Pardubic**

Informace o zpracování osobních údajů: Poskytnuté osobní údaje bude správce (Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubic, IČO: 00274046) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je naplnění právní povinnosti ve smyslu z. č. 312/2002 Sb., který uchazečům ukládá prokázat splnění požadavků pro výkon funkce, která je předmětem tohoto výběrového řízení a dále podkladem pro uzavření pracovněprávního vztahu s vybraným uchazečem.

Sdělení e-mailové adresy a telefonního čísla v přihlášce umožňuje zefektivnění komunikace mezi uchazečem a správcem v rámci výběrového řízení (např. k vyrozumění uchazeče o termínech pohovorů, k doplnění přihlášky apod.).

Osobní údaje nebudou poskytnuty třetí osobě, vyjma členů výběrové komise, osob pověřených na základě rozhodnutí výběrové komise a oprávněných zaměstnanců správce, a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Neúspěšným uchazečům budou zaslané dokumenty vráceny po ukončení výběrového řízení na jejich korespondenční adresu.

Subjekt údajů má v čl. 15 až 22 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu. Podrobné informace o zpracování osobních údajů naleznete na [www.pardubice.eu](http://www.pardubice.eu).

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit bez udání důvodu, nebo místo neobsadit.**

Případné dotazy zodpoví Mgr. Iva Bartošová, vedoucí odboru sociálních věcí, tel. 466 859 631 nebo Lic. Martina Burdová, tel. 466 859 620.

V Pardubicích dne 10.03.2026

**Bc. Jan Nadrchal**  
primátor

- \* Uchazeč přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit originál či ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; cizí státní příslušník je povinen předložit obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce, pokud takový doklad domovský stát vydává (v opačném případě postačí čestné prohlášení o bezúhonnosti připojené k přihlášce do výběrového řízení).
- \*\* Uchazeč přijatý do pracovního poměru je nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy povinen předložit ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání; v případě absolvování vysokoškolského studia v zahraničním studijním programu uchazeč připojí rovněž ověřenou kopii nostrifikace.